

Regulamin przyjmowania darowizn Fundacji ZUPA

Celem regulaminu jest ustalenie sposobu postępowania podczas odbioru i przyjęcia darowizny. Postępowanie zgodne z niniejszym regulaminem ma zapewnić, że darowizna zostanie odebrana zgodnie z oczekiwaniami darczyńcy i wykorzystana na cele wskazane przez darczyńcę. Regulamin obowiązuje Zarząd i pracowników Fundacji ZUPA oraz wolontariuszy Zupy na Plantach.

Darczyńca to osoba fizyczna lub prawna (przyjaciół fundacji, firma, instytucja lub inna organizacja pozarządowa), która przekazuje na rzecz Fundacji dary rzeczowe lub pieniężne.

Postanowienie ogólne

§ 1

1. Fundacja ZUPA w ramach działalności statutowej może przyjmować darowizny finansowe i rzeczowe od osób fizycznych i podmiotów prawnych.
2. Darowizn na rzecz Fundacji można dokonywać w formie wpłat środków finansowych oraz w postaci darowizn rzeczowych.
3. Darowiznami rzeczowymi mogą być: odzież, obuwie, środki czystości, środki higieniczne, śpiwory, namioty, żywność, itp.
4. Wszelkie wpłaty oraz darowizny rzeczowe są dobrowolne i stanowią darowiznę w rozumieniu art. 888 i nast. kodeksu cywilnego.
5. Dokonane darowizny nie podlegają zwrotowi.
6. Przyjmowanie darowizn rzeczowych ma charakter ciągły, chyba, że wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające bezpieczne przekazanie darowizny.
7. Szczegółowe informacje o aktualnym zapotrzebowaniu na wsparcie rzeczowe oraz na temat przyjmowania darowizn dostępne są na stronie www.zupanaplantach.pl

Zadania Fundacji

§ 2

1. Fundacja przyjmuje darowizny rzeczowe od instytucji, firm i indywidualnych darczyńców.
2. Fundacja jest organem pośredniczącym w przekazywaniu niezbędnych darów osobom w kryzysie bezdomności oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym.

3. Fundacja zobowiązuje się do przeznaczenia otrzymanych darowizn rzeczowych zgodnie z prowadzoną działalnością statutową, określoną w statucie dostępnym na stronie internetowej www.zupanaplantach.pl.

Zasady przyjmowania darowizny od Darczyńców

§ 3

1. Osoba upoważniona przez Fundację do odbioru darowizny odpowiada za ustalenie szczegółów przekazania i odbioru rzeczy proponowanych przez Darczyńcę, m.in. warunków transportu, miejsca przechowywania, terminu odbioru.
2. Osoba upoważniona do odbioru darowizn ustala z darczyńcą cel, na który przekazywana jest darowizna: ogólny statutowy lub szczegółowy wskazany przez Darczyńcę.
3. W sytuacji, gdy przekazane dary są zniszczone, nieestetyczne, nie nadają się do użytku lub nie są przydatne z punktu widzenia celów statutowych, osoba upoważniona przez Fundację może odmówić przyjęcia darowizny.
4. Fundacja może uznać, że otrzymana darowizna rzeczowa nie nadaje się na przekazanie jej osobom w kryzysie bezdomności i spieniężyć ją poprzez wystawienie na portalu Allegro Charytatywni, a zdobyte w ten sposób środki pieniężne przeznaczyć w całości na cele statutowe Fundacji ZUPA.
5. Chęć przekazania darowizny rzeczowej na rzecz Fundacji należy zgłosić pisemnie – w formie wiadomości mailowej, przez [facebook.com/Zupanaplantach](https://www.facebook.com/Zupanaplantach) lub telefonicznie zgodnie z danymi kontaktowymi podanymi na stronie internetowej Fundacji.

Prawa Darczyńców

§ 4

1. Darczyńca ma prawo do otrzymania pisemnego sprawozdania ze sposobu wykorzystania darowizny przez Obdarowanego, nie później niż w terminie 30 dni od dnia wykorzystania przedmiotu darowizny przez Obdarowanego, na wniosek Darczyńcy.

Obowiązki Darczyńców

§ 5

Darczyńca zobowiązuje się do przekazania darów rzeczowych niezniszczonych, nieuszkodzonych, w co najmniej dobrym stanie.

Darowizny finansowe

§ 6

1. Wpłat darowizn w postaci środków pieniężnych można dokonać w następujący sposób:

1) przelewem on-line za pośrednictwem zewnętrznego systemu płatności Przelewy24, obsługiwanego przez firmę PAYPRO S.A. z siedzibą ul. Kanclerska 15, 60-327 lub systemu płatności zewnętrznych PayU z siedzibą w Poznaniu (60-166), przy ul. Grunwaldzkiej 186.

2) przelewem bankowym dokonany na rachunek bankowy Fundacji ZUPA o numerze 40 1600 1013 1878 1596 5000 0001 (Bank BGŻ BNP Paribas S.A.), kod SWIFT: PPABPLPKXXX; numer IBAN: PL40 1600 1013 1878 1596 5000 0001.

2. W przypadku dokonania darowizny poprzez przelew bankowy w tytule przelewu należy wpisać „darowizna na cele statutowe fundacji”.

3. Darczyńca może przekazać darowiznę finansową na prowadzenie projektu Zupowego Mieszkania dla osób w kryzysie bezdomności na rachunek bankowy o numerze: 83 1600 1013 1878 1596 5000 0003 (Bank BGŻ BNP Paribas S.A.) kod SWIFT: PPABPLPKXXX; Numer IBAN: PL83 1600 1013 1878 1596 5000 0003.

4. Darczyńca może przekazać darowiznę pieniężną w gotówce osobie upoważnionej przez Fundację ZUPA do odbioru takiej darowizny w ramach zbiórki publicznej permanentnej prowadzonej przez Fundację ZUPA o numerze 2019/615/OR, zgłoszonej do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji zgłoszoną 4 lutego 2019 roku.

5. Wspierając zbiórki prowadzone przez Fundację ZUPA na portalach crowdfundingowych jak zrzutka.pl, pomagam.pl na zweryfikowanych przez organizatorów stronach zbiórek. Fundacja ZUPA patronuje zbiórce na portalach crowdfundingowych, każda zbiórka z patronatem Fundacji ZUPA jest zatwierdzona przez fundację i zweryfikowana przelewem, a środki z takiej zbiórki zostają wypłacone bezpośrednio na konto fundacji.

Dane osobowe

§ 7

1. Administratorem Danych osobowych jest Fundacja ZUPA z siedzibą w Krakowie, ul. Celna 5, 30-507 Kraków; KRS: 0000747100, REGON: 381200896, NIP: 6772437579;

2. Podanie danych osobowych Darczyńcy jest dobrowolne, ale jest jednocześnie niezbędne w celu dokonania na rzecz Fundacji darowizn w powyższy sposób.

3. Darczyńca dokonując darowizny akceptuje niniejszy Regulamin oraz wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez administratora danych.

4. Administrator przetwarza Dane osobowe w następujących celach w oparciu o następujące podstawy prawne:

- w celu przyjęcia i zaksięgowania dokonanej darowizny – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy darowizny (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO), okres przechowywania danych: okres niezbędny do zawarcia i wykonywania umowy, jednak nie dłużej niż do momentu uwzględnienia wniesionego sprzeciwu;

- w celu wypełnienia ciężących na Administratorze obowiązków prawnych, wynikających w szczególności z przepisów ustawy o rachunkowości, przepisów ustaw podatkowych oraz przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu – podstawą prawną przetwarzania jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO); okres przechowywania danych: okres niezbędny do wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, określony w odpowiednich przepisach prawa;

- w celu prowadzenia działań fundraisingowych, komunikacji i budowania współpracy z darczyńcami, którzy wyrazili zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych podczas przekazywania darowizny, podstawą prawną przetwarzania jest wyrażenie zgody przez darczyńców na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

- w celu ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), polegający na ochronie jego praw; okres przechowywania danych: okres niezbędny do realizacji tego celu, jednak nie dłużej niż do momentu upływu terminów przedawnienia.

5. Szczegółowe informacje dot. przetwarzania danych osobowych dookreśla polityka prywatności Fundacji ZUPA dostępnej na stronie internetowej <http://zupanaplantach.pl>.

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkich zmian w Regulaminie może dokonać wyłącznie Zarząd Fundacji.
3. Niniejszy regulamin obowiązuje od 1 lipca 2020 roku.

Podstawy prawne:

- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2013 r., poz. 330)
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi, nieprowadzących działalności gospodarczej (Dz. U. z 2001 r., Nr 137, poz. 1539, z późn. zm.)
- Ustawa o podatku dochodowym od osób fizycznych z dnia 26 lipca 1991 r. (Dz. U. z 2012 r., poz. 361 z późn. zm.).

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem Danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.)
- Ustawa Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. 1964 r., Nr 16, poz. 93 z późn. zm.)